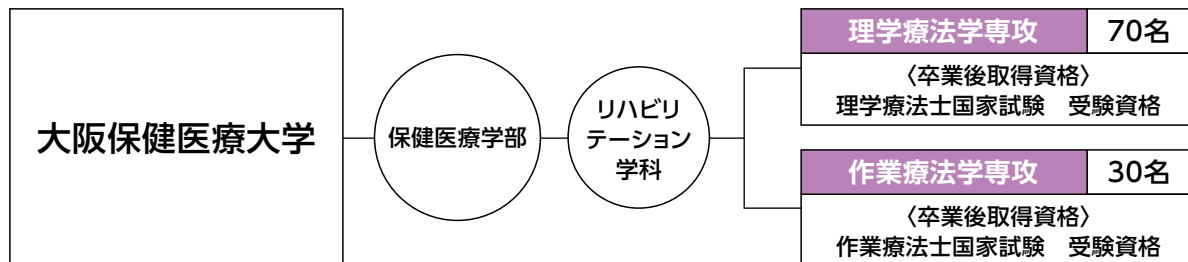


入試概要

1 募集学科・定員



2 試験区分・募集人員

保健医療学部 リハビリテーション学科(理学療法学専攻・作業療法学専攻)

総合型選抜(旧AO入試)	理学療法学専攻	25名	作業療法学専攻	10名
学校推薦型選抜(公募制推薦)	理学療法学専攻	25名	作業療法学専攻	10名
※学校推薦型選抜(指定校推薦)	理学療法学専攻	若干名	作業療法学専攻	若干名
チャレンジ(特待生)選抜	理学療法学専攻	若干名	作業療法学専攻	若干名
一般選抜	理学療法学専攻	20名	作業療法学専攻	10名
社会人選抜	理学療法学専攻	若干名	作業療法学専攻	若干名

※学校推薦型選抜(指定校推薦)に関して、在籍校が指定校になっているか、その他条件等については、在籍校に直接お問い合わせください。また、学校推薦型選抜(指定校推薦)の入学試験要項は、在籍校より入手してください。

3 入学検定料

15,000円…… 2回目以降の出願、一般選抜Ⅲ型(大学入学共通テスト単独型)

30,000円…… 上記以外全て

※総合型選抜(計3回)、学校推薦型選抜(公募制推薦)(A方式・B方式)(計6回)、一般選抜(計3回)、チャレンジ(特待生)選抜(計3回)、社会人選抜(計2回)のいずれかを2回以上受験する場合、2回目以降の入学検定料は、15,000円とします。(本誌16ページ参照)

【お支払い方法】

クレジットカード、コンビニエンスストア、銀行ATM(ペイジー)、ネットバンキングから選択し、支払い期限までにお支払いください。

※別途払込手数料が必要です。

4 試験会場

大阪保健医療大学 1号館 (本誌19ページ地図参照)

試験当日のお問い合わせ先

事務局

TEL:06-6352-0093(1号館)

☎ 0120-581-834

京阪電鉄本線・大阪メトロ谷町線「天満橋」駅より徒歩約10分、JR東西線「大阪天満宮」駅より徒歩約10分
大阪メトロ堺筋線・谷町線「南森町」駅より徒歩約10分

5 理学療法学専攻・作業療法学専攻の併願について

同一日程・同一入試であれば、一回分の検定料で理学療法学専攻と作業療法学専攻を併願することができ、合格の可能性が広がります。

出願登録の際に第1志望、第2志望を選択してください。

両専攻を併願する場合、当日の面接は第1志望・第2志望別にそれぞれ実施します。

本学HPの出願サイトから出願登録し、入学検定料支払い後、下記必要書類を任意の角2封筒に封入の上、速達・書留郵便として郵送（郵送受付期間）または本学へ持参（窓口受付期間）してください。

必要書類	総合型選抜	学校推薦型選抜 (公募制推薦)	チャレンジ (特待生) 選抜	一般選抜	社会人選抜
出願確認票 ※必要項目をweb入力後ダウンロード	●	●	●	●	●
入学志望動機書 ※本学所定様式をダウンロードして手書き	●	●	●	●	●
チャレンジシート ※本学所定様式をダウンロードして手書き			●		
学校推薦型選抜(公募制推薦)推薦書 ※本学所定様式をダウンロードして作成		●			
調査書	●	●	●	●	
成績証明書 ※出願日から遡って1年以内に発行したもの					● (高校または大学)
卒業(見込)証明書 ※出願日から遡って1年以内に発行したもの					● (高校または大学)

- 注) ・ 出願確認票、入学志望動機書、チャレンジシート、学校推薦型選抜推薦書は、本学HP「インターネット出願ガイド」からダウンロードしてご利用ください。
 ・ 諸般の事情により調査書が取得できない場合には、卒業証明書（高校）と成績証明書（高校）を提出してください。
 ・ 高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定試験に合格された方は、調査書に代えて「合格成績証明書」を提出してください。
 ・ 成績証明書が発行できない場合は、発行できない旨を記載した証明書を提出してください。
 ・ インターネットにて出願登録する際の氏名と提出書類の氏名が異なる場合は、変更が証明できる書類（戸籍抄本又は戸籍謄本）を提出してください。
 ・ 2回以上受験される場合も同じ書類が必要となります。
 ・ 学校推薦型選抜（指定校推薦）の出願書類については、在籍する高等学校にご案内しています。

調査書の評価について

総合型選抜と学校推薦型選抜(公募制推薦)B方式では、調査書の内容を以下のとおり評価しますので、評価対象となる各項目について、調査書に記載するようにしてください。

評価項目	100点満点の場合(各選抜の配点に応じて、換算されます。)
評定平均値(最大50点)	全体の評定平均値×最大10点
資格取得状況(最大10点)	「調査書における評価の対象となる資格・検定」下表参照※
高校での活動(最大10点)	クラブ継続歴、部長等経験、入賞・表彰歴、生徒会役員、委員会等の活動実績について加点
社会貢献活動(最大5点)	ボランティア等の社会貢献活動について加点
出席日数(最大25点)	欠席日数に応じて減点 ただし、感染症による出席停止や急引、公欠等は欠席日数に含まない

※評価の対象となる資格・検定等

英語系	ケンブリッジ英語検定	数学系	実用数学技能検定
	実用英語技能検定		簿記
	GTEC	国語系	日本漢字能力検定
	IELTS		語彙・読解力検定
	TEAP	医療系	介護職員初任者研修
	TEAP CBT		外出介護従業者(ガイドヘルパー)
TOEFL iBT	福祉住環境コーディネーター		
パソコン系	パソコン利用技術検定	一般常識系	ニュース時事能力検定
	基本情報技術者試験		秘書検定
	マイクロソフトスペシャリスト(MOS)		

- (注記) 1. 上表にない資格・検定等についても、当該資格・検定の内容を確認し、評価適否を決定しますので記載してください。
 2. 中学校までの既修得資格・検定等についても、上表に該当するものは、備考欄に記載してください。
 3. 各資格・検定等の取得スコアおよび級についても、記載してください。
 4. 既卒生に関する調査書が旧様式での提出となる場合も、上記の内容に沿って記載するようにしてください。

その他	
写真データ ※カラー・白黒は問いませんがカラー写真の場合は出願確認票もカラーで印刷してください。 ※試験日から遡って3ヵ月以内に撮影した上半身無帽のもの ※試験時間中に眼鏡をかける方は眼鏡をかけて撮影してください。	● ネット出願の際にアップロードする必要があるため、出願を行うパソコン、スマートフォン等にデータを保存しておいてください。 ● 写真データ形式は「JPEG」です。 ※他のデータ形式はアップロードできません。 ● 画像データは3MB以下としてください。 ※画像データが大きすぎる場合は「ペイント」等、画像編集アプリで調整できます。 ● 写真は出願登録および入試当日の本人確認に使用します。
大学入学共通テスト成績請求票	一般選抜(Ⅱ・Ⅲ型)に出願する場合のみ必要。